



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, junio del 2021

Señor

EDWIN PARRA CASTILLO

Supervisor de Contrato **CO1.PCCNTR. 2386727**

Coordinador Académico

Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.

SENA Regional Magdalena.

Santa Marta.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

Mes de junio del año 2021

Referencia: No (CO1.PCCNTR. 2386727) del año (2021)

Yo **Armando José Cuello Noguera**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **7.634.237** de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, con dependencia del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N°**2386727** del 5 de abril de 2021, a continuación, presento el informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el día 1 de junio y el 30 de junio del 2021.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$19.500.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Abril de 2021 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.380.000); b) Cuatro pagos iguales por los meses de Mayo a Agosto de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de Septiembre de 2021 por valor de QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$520.000).

Fecha Inicio: 5 de abril del 2021.

Fecha terminación: 5 de septiembre del 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Atención a Población Desplazada Por la Violencia A Nivel del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de GESTION ADMINISTRATIVA

CLÁUSULAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	1. Impartir formación fichas 2346263 Mentalidad empresarial e idea de negocio y 2334662 Fortalecimiento en mercadeo y ventas	Ver anexos
2.	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de Evaluación).	2. Revisión y estudio de las estructuras curriculares de los cursos complementarios en el área de Gestión Administrativa	Estructura curricular de los programas de formación (Mentalidad empresarial y Fortalecimiento en mercadeo y venta)
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los Lineamientos institucionales.	No ha sido requerido	
4.	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No ha sido requerido	
5.	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del Aprendiz.	No ha sido requerido	
6.	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado Matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	3. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje fichas 2334662 y 2346263	Ver anexos
7.	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo	4. Juicios evaluativos fichas 2334662 y 2346263	Ver anexos



	tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.		
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	No ha sido requerido	
9	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	No ha sido requerido	
10	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	5. Curso Desarrollo del comportamiento emprendedor	Ver anexo
11	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No ha sido requerido	
12	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	No ha sido requerido	
13	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	6. Presentación de los documentos requeridos para la formación fichas 2334662 y 2346263	Ver anexo
14	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No ha sido requerido	
15	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No ha sido requerido	



16	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No ha sido requerido	
17	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	No ha sido requerido	
18	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	No ha sido requerido	
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	No ha sido requerido	
20	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	No ha sido requerido	
21	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No ha sido requerido	
22	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No ha sido requerido	
23	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No ha sido requerido	
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No ha sido requerido	



25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes Mensuales de la ejecución del contrato.	7. Presentación del informe contractual, planilla de cobro del mes de junio 2021	Presentación del informe contractual correspondiente al mes de junio 2021 y pago de la seguridad social N° planilla 4394404991 , correspondiente al mes de mayo 2021
26	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	No ha sido requerido	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, Pago a salud, pensión y ARL, con numero de planilla **4394404991**, correspondiente al **mes de mayo** de 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en () folios
Cordialmente,

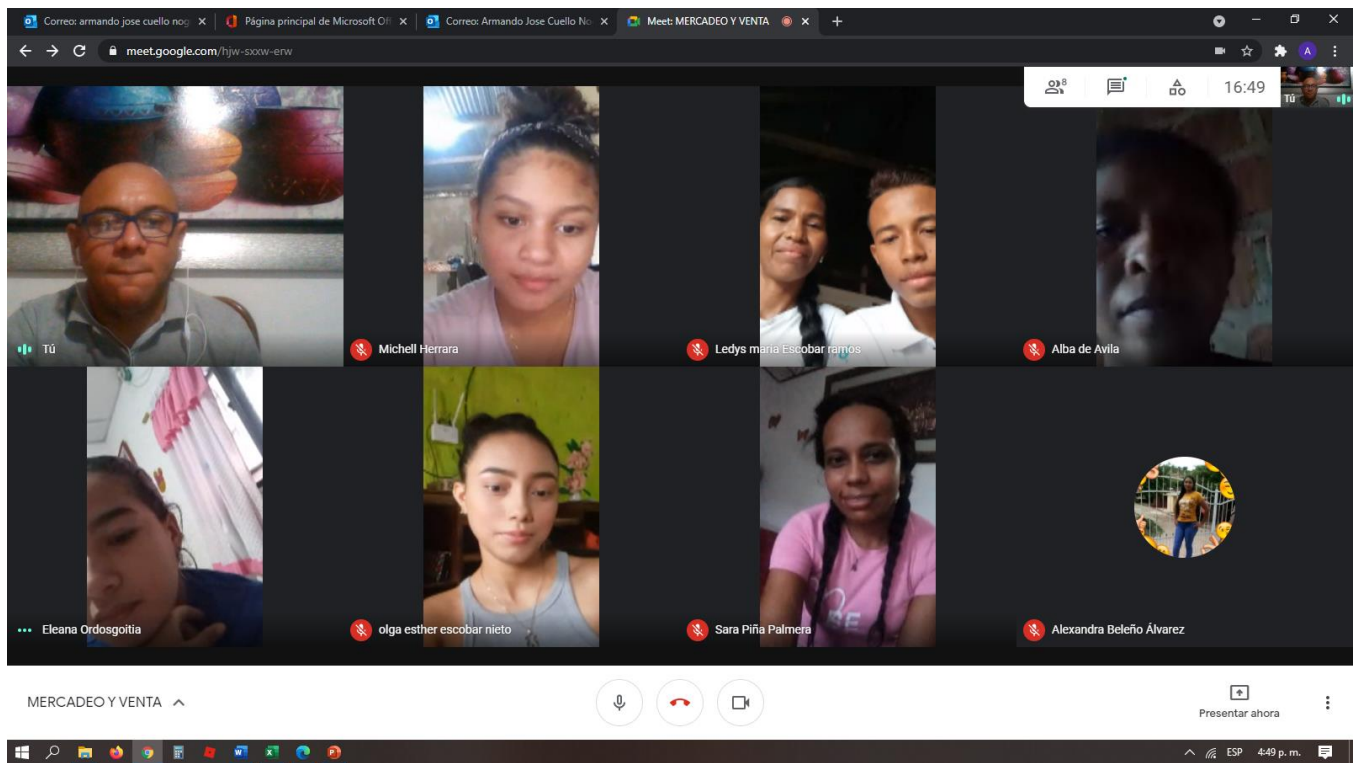
ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
Contratista
C.C. No. 7.634.237 Expedida en Santa Marta

Vo.Bo. RUTH MARIA BLANCO RINCON
Apoyo victima

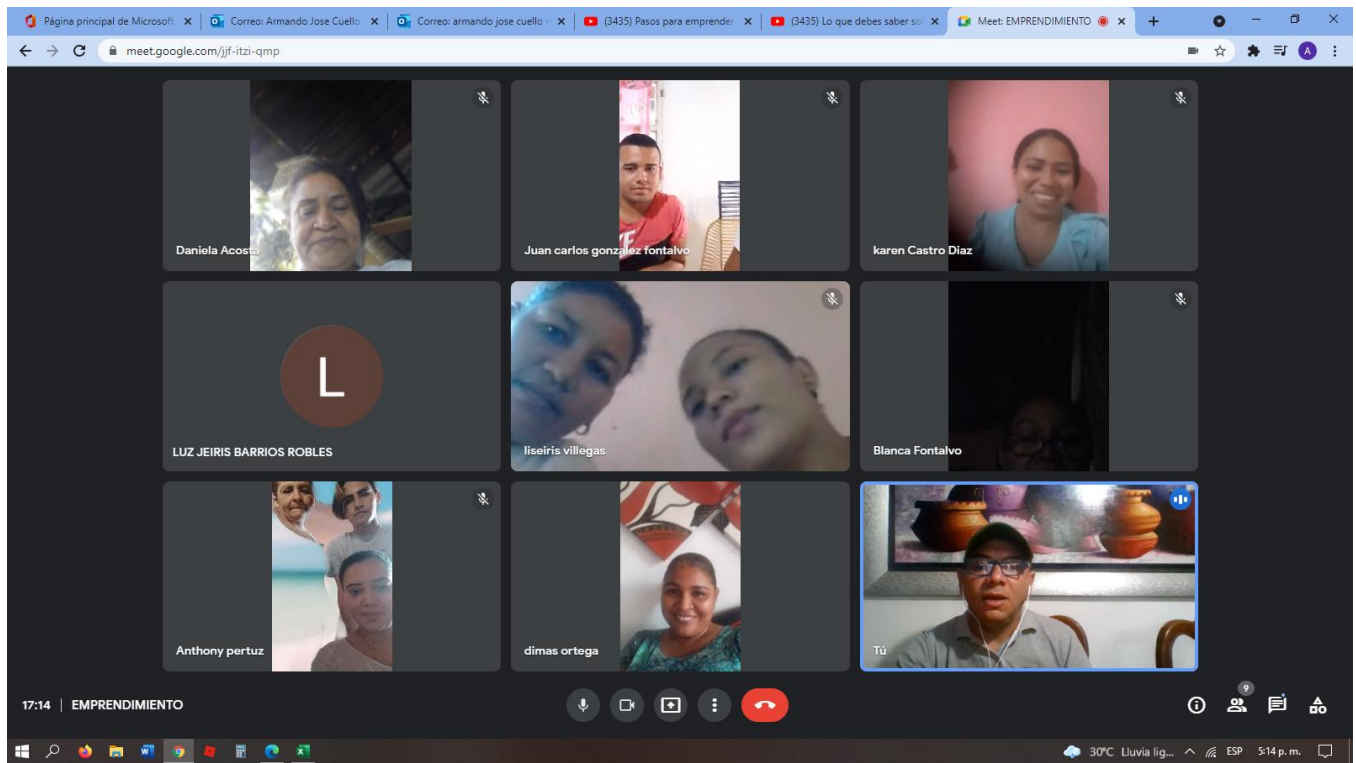
Recibí a satisfacción:

EDWIN PARRA CASTILLO
Supervisor de Contrato **CO1.PCCNTR. 2386727** del año 2021
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

1. FORMACION FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS, FICHA 2334662



FORMACION MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO, FICHA 2346263



2. REVISION Y ESTUDIO ESTRUCTURA CURRICULAR FICHA 2346263

Informe Programa de Formación

Archivo | C:/Users/lenovo/AppData/Local/Temp/Informe%20Programa%20de%20Formación%20Complementaria.pdf

1 de 3

Vista de página | Lectura en voz alta | Dibujar | Resaltar | Borrar

 Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS	
	DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	
73310112	MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO	
VERSIÓN:	SECTOR DEL PROGRAMA:	
2	PENDIENTE POR DEFINIR	
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa:	26/04/2010
	Fecha Fin Programa:	El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	60 horas	
JUSTIFICACIÓN:	DESARROLLAR TEMAS RELACIONADOS CON LOS VALORES, LA ÉTICA Y LA CREACIÓN DE ESTRATEGIAS PROPIAS DEL PENSAMIENTO EMPRESARIAL, PARA FOMENTAR LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO ENTRE LOS CIUDADANOS PRODUCTIVOS CON ALTAS METAS EN LA FORMACIÓN DE EMPRENDEDORES, FACILITADORES Y EMPRESARIOS	
REQUISITOS DE INGRESO:	-Carta de presentación expedida por la comunidad. -Cumplir con el trámite de selección definido por el Centro	
ESTRATEGIA METODOLÓGICA:	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales, soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -El instructor - Tutor -El entorno -Las TIC -El trabajo colaborativo	

ESP 3:35 p. m.

ESTRUCTURA CURRICULAR FICHA 2334662

Página principal de Microsoft | Correo: Armando Jose Cuello | Correo: armando jose cuello | Sofia plus | Informe Programa de Forma: | Nueva pestaña

Archivo | C:/Users/lenovo/Downloads/Informe%20Programa%20de%20Formación%20Complementaria.pdf

Informe Programa de Formación Complementaria.pdf

1 / 5 | 100% | Imprimir

 Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA VENTAS Y COMERCIALIZACIÓN	
	DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	
62330031	FORTEALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS	
VERSIÓN:	SECTOR DEL PROGRAMA:	
2	SERVICIOS	
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa:	27/11/2020
	Fecha Fin Programa:	El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	96 horas	
JUSTIFICACIÓN:	El programa de formación Complementario FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS da respuesta a las necesidades de formación de trabajadores del campo, con capacidad para adaptarse a procesos productivos dinámicos y a las cambiantes condiciones económicas, políticas y sociales del país. El programa de formación permite el desarrollo de conocimientos y habilidades para el sector económico del país, con calidad, pertinencia y eficiencia, aportando al manejo y control del funcionamiento de los sistemas mercadeo y ventas El SENA a través del Programa SENA Emprende Rural, propone al país el desarrollo de acciones que permitan desarrollar competencias técnicas, emprendedoras y empresariales en la población rural, fortalecer a los pequeños productores para su inserción en las cadenas productivas del campo colombiano, creando, acompañando y fortaleciendo iniciativas productivas rurales que generen ingresos, trabajo y aporten a la productividad, así como el promover la generación de excedentes orientados a la recuperación de recursos y el autoconsumo, aportando a la formalización del sector rural mediante la creación de empresas rurales, propendiendo por la creación y fortalecimiento de procesos asociativos, siendo el programa un dinamizador de la generación de empleo e ingresos en la ruralidad del país	
REQUISITOS DE INGRESO:	Edad mínima 15 años, población vulnerable sin límite de edad	

26°C Muy nubl... | ESP 9:04 a. m.

3. ASOCIAR APRENDIZ A UNA RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2334662

Sofia plus

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

ARMANDO JOSE CUELLO

Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2334662 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

Ruta de Aprendizaje* 2334662

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

	Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
☐	CC 39069779	MILAGRO DE JESUS	GARCIA BARRIOS		En Transito
☐	CC 1082248271	KELY YOJANA	PEÑA ANDRADE		En Transito
☐	CC 1082248293	ALBA	DE AVILA BERRIO		En Transito
☐	CC 1193549465	SARA INES	PIÑA PALMERA		En Transito
☐	TI 1121531933	MICHEL	HERRERA POLO		En Transito
☐	CC 1193533729	EVA SANDRITH	CAÑA OROZCO		En Transito
☐	CC 1004308562	ELEANA JUDITH	ORDOSGOITIA BURGOS		En Transito
☐	CC 1193534559	OLGA ESTHER	ESCOBAR NIETO		En Transito

SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a206;

4:58 p. m.

ASOCIAR APRENDIZ A RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2346263

Sofia plus

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

ARMANDO JOSE CUELLO

Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2346263 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO

Ruta de Aprendizaje* 2346263

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

	Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
☒	CC 26853823	AQUILINA	MALDONADO BOLAÑO		En Transito
☒	TI 1081026222	VANESA	CANTILLO RUDAS		En Transito
☒	CC 36561217	ADA LUZ	VILLEGAS CHARRIS		En Transito
☒	CC 1006574588	JEAN CARLOS	JIMENEZ ARGOTE		En Transito
☒	CC 84453354	ALBERTO JOSE	OROZCO DIAZ		En Transito
☒	CC 1081028399	JUAN CARLOS	GONZALEZ FONTALVO		En Transito
☒	TI 1081026887	ANA KARINA	ESCORCIA CANTILLO		En Transito

SOFIA Plus Versión 9.0.53 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a187;

11:38 a. m.

4. JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2334662

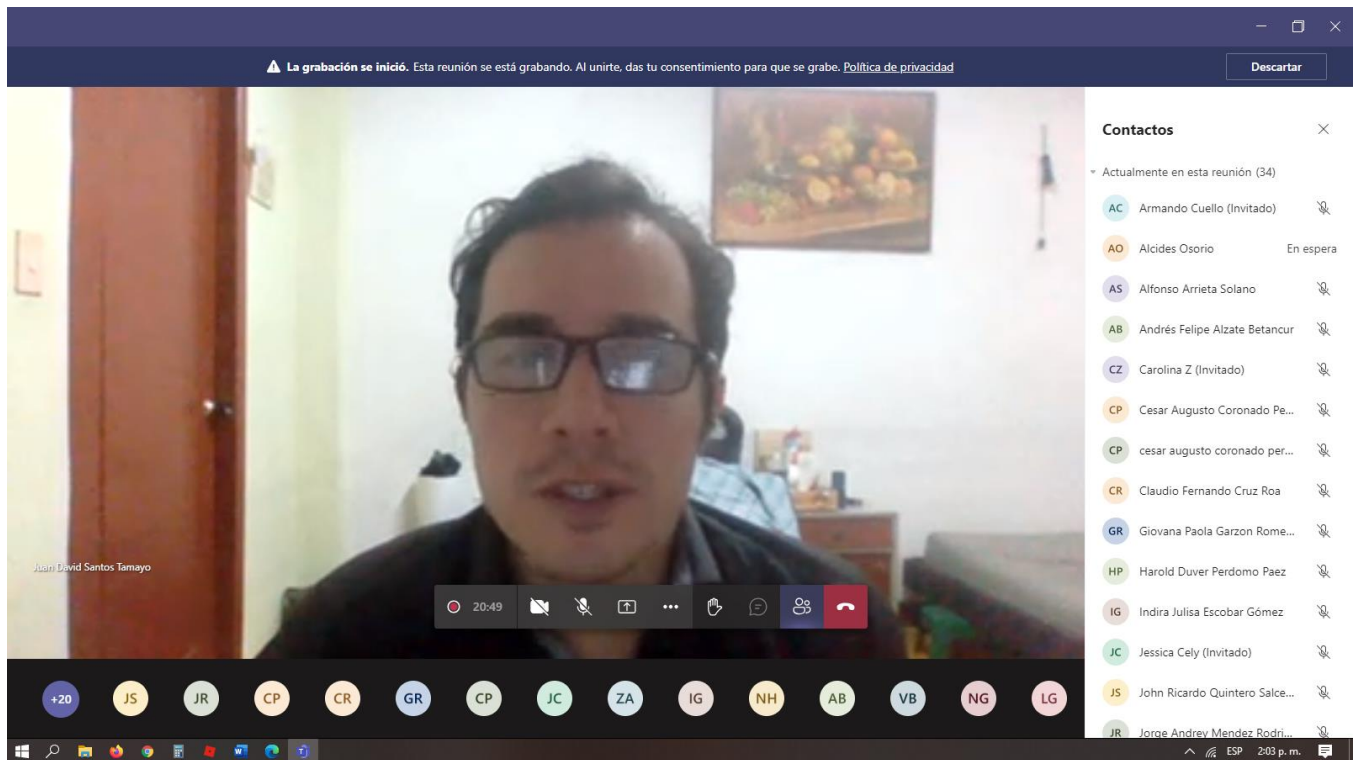
Reporte de Juicios de Evaluación						
CC	1004308562	ELEANA JUDITH	ORDOSGOTIA BURGOS	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
TI	1004823174	ANDRES	ALEMAN ESCOBAR	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
TI	1081906680	LUIS	ORTIZ MENDOZA	EN FORMACION	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1082246293	ALBA	DE AVILA BERRIO	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1082246943	YERALDIN PAOLA	ORTEGA RADA	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1082248271	KELY YOJANA	PENA ANDRADE	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1082249337	ALEXANDRA JUDITH	BELEÑO ALVAREZ	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1082249338	JESUS EVELIO	GARCIA BOSSIO	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1082252151	MAIRA ALEJANDRA	IZASA RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1082252627	JULIETH	MESINO GARCIA	EN FORMACION	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1082253079	LINA MARCELA	IZASA RODRIGUEZ	EN FORMACION	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
TI	1121531933	MICHEL	HERRERA POLO	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1193533729	EVA SANDRITH	CAÑA OROZCO	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1193534559	OLGA ESTHER	ESCOBAR NIETO	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	1193549465	SARA INES	PIÑA PALMERA	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	39069779	MILAGRO DE JESUS	GARCIA BARRIOS	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	39071090	ROSARIO PATRICIA	GARCIA BARRIOS	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	39072107	YURANIS	MONTES SERRANO	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F
CC	52773972	LEDYS MARIA	ESCOBAR RAMOS	POR CERTIFICAR	39693 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente	620700 - 26010104702 F

JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2334662

Reporte de Juicios de Evaluación									
1	Fecha del Reporte: 20/06/2021								
2	Fecha de Caracterización: 23/06/2021								
3	Clase: 2								
4	Versión: 2								
5	Descripción: MENT ALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO								
6	Estado de la Ficha de: TERMINADA POR FECHA								
7	Fecha Inicio: 06/06/2021								
8	Fecha Fin: 18/06/2021								
9	Modalidad de Formación: PRESENCIAL								
10	Región: 41 - REGIONAL MAGDALENA								
11	Centro de Formación: 3105 - CENTRO ACUCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GARA								
12									
13	Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registre el juicio evaluativo
14	TI	900423125	LORENA	BONETT CASTRO	POR CERTIFICAR	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
15	CC	9004437635	LIBERIO ISABEL	VELEGAS AYENDANO	POR CERTIFICAR	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
16	CC	9004437669	DANIELA PAOLA	PABON TORRES	POR CERTIFICAR	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
17	CC	9006514588	JEAN CARLOS	JIMENEZ ARGOTE	EN FORMACION	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	NO APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
18	CC	900062684	RAUL ALFONSO	MAESTRE PINO	EN FORMACION	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	NO APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
19	CC	904683551	CARLOS ANDRES	FONTALVO CAPELA	EN FORMACION	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	NO APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
20	TI	900026056	JEJUS	PERTUZ LARA	POR CERTIFICAR	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
21	TI	900026222	YANESSA	CANTILLO RUDAS	EN FORMACION	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	NO APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
22	CC	900026253	LUZ JERRI	BARRIOS ROBLEZ	POR CERTIFICAR	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
23	TI	900026402	MICHEL	GARCIA ACOSTA	POR CERTIFICAR	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
24	TI	900026493	ANA MARIA	ESCOBAR RAMOS	EN FORMACION	S239 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	200025 - IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO A NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN FORMULAR PROPUESITAS DE INNOVACIÓN Y	NO APROBADO	CC 7634237 - ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA

5. CURSO APLICACIÓN DE METODOLOGÍAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO DEL EMPRENDEDOR

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. [Política de privacidad](#) Descartar



Contatos

Actualmente en esta reunión (34)

- AC Armando Cuello (Invitado)
- AO Alcides Osorio En espera
- AS Alfonso Arrieta Solano
- AB Andrés Felipe Alzate Betancur
- CZ Carolina Z (Invitado)
- CP Cesar Augusto Coronado Pe...
- CP cesar augusto coronado per...
- CR Claudio Fernando Cruz Roa
- GR Giovana Paola Garzon Rome...
- HP Harold Duver Perdomo Paez
- IG Indira Julisa Escobar Gómez
- JC Jessica Cely (Invitado)
- JS John Ricardo Quintero Salce...
- JR Jorje Andrey Mendez Rodri...

20:49

Juan David Santos Tamayo

+20 JS JR CP CR GR CP JC ZA IG NH AB VB NG LG

ESP 2:03 p. m.

2. Ciclo de aprendizaje vivencial - Sesión 2 - PowerPoint (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista Indicador... Compartir

Pegar Nueva diapositiva

Fuente Fuente Párrafo Dibujo

Buscar Reemplazar Seleccionar Edición

3 Recapitulamos - El comportamiento emprendedor

4 El ciclo del aprendizaje vivencial

5 El ciclo del aprendizaje vivencial

Haga clic para agregar notas

Diapositiva 4 de 20 Inglés (Estados Unidos) Notas Comentarios 60%

2:38 p. m. 2/06/2021

Contatos

Actualmente en esta reunión (52)

- AC Armando Cuello (Invitado)
- AJ Adriana Maria Arenas Jarami...
- AV Aide Faride Espinosa V (Invit...
- AO Alcides Osorio
- AS Alfonso Arrieta Solano
- AB Amparo Hincapié Bolaños (I...
- AB Andrés Felipe Alzate Betancur
- A ayazo1208
- CZ Carolina Z (Invitado)
- CP Cesar Augusto Coronado Pe...
- CP cesar augusto coronado per...
- CB Claudia Azucena Calle Bernal
- CR Claudio Fernando Cruz Roa
- DG David Grisales (Invitado)
- DV DOC. LESVIA VALEDO

ESP 2:38 p. m.

6. PRESENTACION DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA FORMACION FICHA 2346263

The screenshot shows the Outlook web interface. The left sidebar displays the 'Elementos enviados' (Sent Items) folder, which contains several emails, including one from 'armando0000' and another from 'Maria Fernanda Salcedo Anaya' regarding 'Matricula 4to grupo'. The main pane shows the selected email from Armando Jose Cuello Noguera, dated March 01, 2021, at 15:45. The email is addressed to Maria Fernanda Salcedo Anaya, Tatiana Paola Puertas Pacheco, and Lisbeth Paola Nieto Garay. It includes three attachments: 'CEDULAS REMOLINO.zip' (3 MB), 'FICHA REMOLINO 2021.xlsx' (49 KB), and 'LISTADO REMOLINO.xlsx' (11 KB). The email body contains the text: 'Hola buenas tarde compañeras. Le mando el 4to grupo para matricula. Este grupo es por FENOMENOS NATURALES.' and 'Gracias'. The bottom status bar shows the system clock as 9:36 a.m. on a cloudy day.

FICHA 2334662

The screenshot shows the Outlook web interface. The left sidebar displays the 'Elementos enviados' (Sent Items) folder, which contains several emails, including one from 'Ruth Maria Blanco Rincon' and another from 'Carlos Julio Arias Castillo' regarding 'JUICIO EVALUATIVO FICHA 23...'. The main pane shows the selected email from Armando Jose Cuello Noguera, dated March 11, 2021, at 11:19. The email is addressed to Ruth Maria Blanco Rincon. It includes one attachment: 'CC ARIGUANI.pdf' (4 MB). The email body contains the text: 'Hola Ruth buen día, te mando las cedulas para el tercer grupo para mercadeo y ventas. Te agradezco me avises si después de que tu revises toca inscribirla a Sofia plus. Quedo pendiente. Gracias'. The bottom status bar shows the system clock as 9:39 a.m. on a cloudy day.

7. REGISTRO DE TIEMPO SOFIA PLUS

Sofia plus x Informe_Apoyo_Formacion-4.pdf x +

file:///C:/Users/lenovo/AppData/Local/Temp/Informe_Apoyo_Formacion-4.pdf

2 de 2 100%

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2021	02/06/2021	OTROS	16,00
01/06/2021	10/06/2021	OTROS	48,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			64,00

INSTRUCTOR: ARMANDO JOSE CUELLO NOGUERA
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

10/06/21 11:33 AM Page 2 of 2

10/06/21 11:34 a. m.